

شماره: ۹۷/۲/۷۸۹۳

تاریخ: ۱۳۹۷/۰۶/۱۹



دانشگاه آزاد اسلامی

دستورالعمل ثبت نام

پذیرفته شدگان با آزمون و بدون آزمون

دوره دکتری تخصصی (Ph.D)

سال ۱۳۹۷

« باسمه تعالی »

فهرست مندرجات دستورالعمل ثبت نام پذیرفته شدگان دوره دکتری تخصصی دانشگاه آزاد اسلامی

بخش اول : تکات لازم در خصوص ثبت نام از پذیرفته شدگان

بخش دوم : مدارک لازم برای ثبت نام

بخش سوم : شرایط لازم برای ثبت نام پذیرفته شدگان مشمول

بخش چهارم : موارد عدم تشکیل کلاس به علت قلت دانشجو

بخش پنجم : میزان شهریه، هزینه خدمات آموزشی و حق بیمه دانشجویی

نمونه فرمها و پیوست ها (۱ الی ۶)

دانشگاه آزاد اسلامی واحد

موضوع: دستورالعمل ثبت نام از پذیرفته شدگان دوره دکتری

تخصصی (Ph.D) سال ۱۳۹۷

مقدمه:

کلیه امور مرتبط با آزمون اعم از احراز هویت، درخواست اصلاح مشخصات شناسنامه‌ای یا عکس، اعلام نهایی شدن ثبت نام فرد پذیرفته شده از طریق سایت www.azmoon.net توسط سامانه «احراز هویت» مرکز سنجش و پذیرش دانشگاه قابل انجام خواهد بود.

به طور خلاصه می توان به نکات ذیل اشاره نمود:

۱- احراز هویت پذیرفته شده با توجه به مدارک هویتی فرد و مقایسه با اطلاعات سامانه صورت می پذیرد.

تذکر: مسئولین تطبیق چهره و احراز هویت پذیرفته شدگان با نظر مسئولین دفاتر حراست محل های دانشگاهی تعیین می گردد و مقتضی است در صورت مشاهده هرگونه مغایرت در چهره با مشخصات سامانه احراز هویت، موارد به دفاتر حراست واحدهای دانشگاهی و دفتر مرکزی حراست اطلاع داده شود.

۲- سند پذیرش تولید شده توسط سامانه، در محل دانشگاهی چاپ و جهت عملیات داخلی ثبت نام واحد و ... مورد استفاده قرار می گیرد.

سند پذیرش تهیه شده لازم است در سوابق و پرونده دانشجوی ثبت و نگهداری گردد تا در مرحله فراغت از تحصیل مورد استفاده قرار گیرد.

۳- در صورت نیاز، می توان جهت اصلاح مشخصات شناسنامه ای یا عکس فرد پذیرفته شده اقدام و براساس سند استعلام از وی ثبت نام مشروط به عمل آورد و پس از وصول تأییدیه اصلاح از طرف مرکز سنجش و پذیرش دانشگاه جهت ثبت نام قطعی اقدام نمود.

۴- توزیع فرم های ۱، ۲ و ۴ و ارائه توضیحات لازم در مورد نحوه تنظیم آنها.

۵- فرم شماره ۶ توسط داوطلبین (قبولی مشروط به اخذ تعهد) تکمیل و سپس تحویل حراست واحد دانشگاهی گردد.

چاپ کارت دانشجویی:

تذکر) مطابق بخشنامه ۱۱/۱۵۲۹ مورخ ۱۳۹۷/۶/۱۵:

- کارت دانشجویی، دانشجویان جدیدالورود همزمان با ثبت نام و با استناد به برگه انتخاب واحد به عنوان آخرین مرحله از مراحل ثبت نام در همان روز صادر و تحویل گردد.
- به منظور همسان سازی کارت دانشجویی بایستی کارت دانشجویان به صورت پی وی سی (PVC) صادر گردد.

- ثبت تأیید دریافت کارت دانشجویی در سامانه احراز هویت مرکز سنجش و پذیرش دانشگاه قبل از تحویل به دانشجویان الزامی است.

۱- متولی پشتیبانی صدور کارت های دانشجویی و تمدید اعتبار آن حوزه معاونت فرهنگی و دانشجویی دانشگاه می باشد و مقتضی است محل های دانشگاهی مطابق بندهای ذیل اقدام لازم را در این خصوص به عمل آورند.

۲- تهیه تجهیزات سخت افزاری مورد نیاز شامل چاپگر PVC و کارت های خام PVC (در صورت استفاده از کارت های PVC) و یا چاپگر رنگی برای کارت های مقوایی (در صورت استفاده از کارت های مقوایی).

۳- نصب و راه اندازی نرم افزار با انجام هماهنگی های لازم توسط کارشناس فناوری واحد با کارشناسان فناوری سازمان مرکزی جهت دریافت فایل های مربوطه و راه اندازی نرم افزار.

۴- آموزش نحوه استفاده از برنامه به کاربر نرم افزار چاپ کارت و یا نماینده فناوری اطلاعات واحد دانشگاهی شامل، آموزش مستقیم به کاربر و دریافت فایل راهنما (HELP) توسط نماینده اداره کل فناوری سازمان مرکزی دانشگاه.

۵- احراز هویت و انتقال اطلاعات دانشجویان جدیدالورود به دانشگاه توسط کاربر حوزه معاونت آموزشی واحد/مرکز دانشگاهی (طبق دستورالعمل ثبت نام).

الف - ۵- در مورد واحدهای دانشگاهی که از نرم افزار جامع آموزش و شهریه سازمان مرکزی استفاده می کنند:
- انتقال اطلاعات اولیه دانشجویان از بانک مرکز سنجش و پذیرش به پایگاه داده ها و انجام احراز هویت جهت نهایی سازی اطلاعات.

ب - ۵- در مورد واحدهای دانشگاهی که از نرم افزار جامع آموزش و شهریه سازمان مرکزی استفاده نمی کنند:
- انتقال اطلاعات اولیه دانشجویان از بانک مرکز سنجش و پذیرش به پایگاه داده مرکزی دانشگاه و سپس انتقال

اطلاعات و تصاویر دانشجویان از نرم افزار آموزش و شهریه دانشگاه به بانک اطلاعات نرم افزار چاپ کارت.

۶- اقدام به چاپ کارت های دانشجویی با استفاده از نرم افزار چاپ کارت با توجه به مندرجات موجود در راهنمای نرم افزار توسط کاربر معاونت دانشجویی. لازم به ذکر است که چاپ کارت برای دانشجوی جدیدالورود پس از محرز شدن تحصیل وی در واحد دانشگاهی و انتخاب واحد صورت می گیرد.

۷- در صورت بروز هر گونه اشکال در رابطه با نرم افزار چاپ کارت نماینده فناوری واحد می تواند با کارشناس مربوطه در اداره کل فناوری اطلاعات و ارتباطات سازمان مرکزی تماس حاصل نماید. لازم به ذکر است که رعایت بخشنامه شماره ۳۸/۲۱۰۳۷۹ مورخ ۹۱/۷/۱ در این خصوص الزامی است.

بخش اول - نکات لازم در خصوص ثبت نام از پذیرفته شدگان:

ثبت نام از پذیرفته شدگان قطعی با آزمون و بدون آزمون ورودی دوره دکتری تخصصی (Ph.D) با رعایت موارد زیر انجام می شود.

۱- پذیرفته شدگان قطعی تمام رشته ها در صورت دارا بودن مدارک لازم می توانند براساس زمان مندرج در ویژه نامه اعلام اسامی قبول شدگان مزبور جهت ثبت نام به واحدهای دانشگاهی مربوط مراجعه نمایند. واحدهای دانشگاهی براساس برنامه ریزی صورت گرفته و براساس بخشنامه شماره ۳۰/۲۳۷۹۲ مورخ ۹۶/۴/۲۵ (تقسیم آموزشی سال ۹۸-۹۷) مراجعه نمایند. عدم مراجعه پذیرفته شدگان در مهلت مقرر به منزله انصراف از تحصیل در دوره دکتری تخصصی تلقی خواهد شد. (مدارک لازم: اصل مدرک تحصیلی دوره کارشناسی ارشد، اصل شناسنامه، شش قطعه عکس و کارت پایان خدمت)

۲- واحدهای دانشگاهی ملزم می باشند آمار و فهرست ثبت نام شدگان را در اسرع وقت به مرکز امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال نمایند.

۳- واحدهای دانشگاهی می توانند با رعایت سقف حداکثر ۱۰ نفر برای هر کلاس در مقطع دکتری تخصصی، نسبت به ثبت نام از پذیرفته شدگان نیمسال دوم، با تقدم نمره کل اقدام نمایند.

بخش دوم - مدارک لازم برای ثبت نام:

۱- اصل مدرک تحصیلی دوره کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) در رشته مربوط، صادره از دانشگاه آزاد اسلامی یا سایر دانشگاههای معتبر داخل و خارج کشور که مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشد و نیز ریز نمرات با ذکر معدل. تصویر مدرک فراغت از تحصیل پس از تطبیق با اصل آن، برابر با اصل شده و به مهر مربوط ممهور و در پرونده دانشجو ضبط و اصل مدرک در محل امنی در واحد نگهداری گردد. (بدون آنکه خدشه ای به آن وارد شود).

تبصره ۱: افرادی که اصل مدرک (گواهی موقت / دانشنامه) را در اختیار ندارند و با ارائه گواهی انشایی معتبر و مورد قبول دانشگاه (درج تاریخ فارغ التحصیلی، مشخص بودن میانگین کل فارغ التحصیلی و تسویه حساب کامل از مقطع پایه) ثبت نام می شوند بایستی حداکثر یک ماه قبل از اتمام نیمسال اول از اولین سال تحصیلی اصل مدرک خود (گواهی موقت) را ارائه کنند، در این صورت چک یا سفته ای در حد هزینه انصراف از تحصیل بابت تضمین تحویل مدرک به واحد/مرکز دانشگاهی تسلیم نموده و بعنوان سند مالی به مسئول امور مالی در واحد/مرکز دانشگاهی تحویل تا در محل امنی نگهداری شود و در قبال آن رسیدی تحویل آموزش واحد دانشگاهی گردد تا در پرونده تحصیلی دانشجو ضبط گردد (بدیهی است مشخصات تضمین های مالی فوق بایستی در چک لیست ضمیمه پرونده تحصیلی فرد ثبت و توسط مسئول مربوطه امضاء گردد). به هر حال گواهی مذکور، زمان فراغت از تحصیل حداکثر ۹۷/۶/۳۱ درج شده باشد.

تبصره ۲: ضروری است که تأییدیه این گواهی ها و مدارک تحصیلی و ریز نمرات، توسط واحد دانشگاهی محل قبولی از طریق مکاتبه با واحد دانشگاهی یا موسسه آموزش

می‌شود لذا به منظور جلوگیری از حضور دانشجویان غیر ایرانی در اداره کل بین‌الملل دانشگاه، کلیه واحدها و مراکز دانشگاهی موظفند پس از اعلام قبولی داوطلبان غیر ایرانی از سوی مرکز سنجش و پذیرش، مدارک مورد نیاز ذیل را حداکثر ظرف مدت یک هفته جهت صدور مجوز به اداره کل بین‌الملل دانشگاه ارسال نمایند.

- معرفی‌نامه واحد.
- یک قطعه عکس.
- آخرین مدرک تحصیلی به انضمام ریز نمرات دروس.
- تصویر کارت اقامتی یا گذرنامه.
- فرم پیوست شماره ۵.
- سند پذیرش آزمون.
- تصویر کارت ملی و صفحات شناسنامه مادر (در صورت داشتن مادر ایرانی).

تذکره ۳: رعایت مفاد بخشنامه شماره ۳۳/۵۶۳۱ مورخ ۹۴/۶/۱۸ در خصوص پذیرش و ثبت‌نام اتباع غیر ایرانی توسط محل‌های دانشگاهی الزامی می‌باشد.

تذکره ۴: متقاضیان رشته‌های گروه پزشکی باید دارای مدرک تحصیلی پایه متجانس با رشته درخواستی به شرح ذیل باشند:

رشته	مدارک تحصیلی متجانس
مدیریت خدمات بهداشتی درمانی	کارشناسی ارشد مدیریت خدمات بهداشتی و درمانی، مدیریت بیمارستان، اقتصاد بهداشت، مدیریت توانبخشی، رفاه اجتماعی، ارزیابی فناوری سلامت، آموزش پزشکی، مدیریت اجرایی، مامایی، مدیریت پرستاری، مدیریت (کلیه گرایش‌ها)، بهداشت عمومی، business administration دکتری عمومی پزشکی، دامپزشکی، داروسازی و دندانپزشکی.
پرستاری	کارشناسی ارشد در یکی از رشته‌های آموزش یا مدیریت خدمات پرستاری و یا رشته‌ها و گرایش‌های مربوط به پرستاری، کارشناسی ارشد هوشبری با لیسانس پرستاری.

عالی که ذینفع در آن تحصیل نموده به صورت محرمانه و در اولین نیمسال شروع به تحصیل دانشجویان شود. ضمناً در مکاتباتی که در خصوص تایید مدرک تحصیلی یا گواهی صادره از محل تحصیل قبلی پذیرفته شده صورت می‌گیرد خواسته شود چنانچه گواهی مشابه برای ارائه به موسسه آموزش عالی دیگری برای ثبت نام و تحصیل در دوره دکتری تخصصی ذینفع ارائه نموده اند، اعلام گردد.

تبصره ۳: جهت ثبت‌نام پذیرفته شدگان مدرک معادل/غیر رسمی، رعایت مفاد بخشنامه شماره ۳۰/۲۸۵۶۲ مورخ ۹۶/۵/۱۱ الزامی است.

۲- اصل شناسنامه عکس‌دار و دو برگ تصویر از تمام صفحات آن (اصل شناسنامه برای تطبیق است).

۳- شش قطعه عکس ۴×۳ تمام رخ که اخیراً تهیه شده باشد (برای مشمولین ۱۲ قطعه).

۴- مدرکی که وضعیت خدمت و وظیفه عمومی برادران پذیرفته شده را مشخص نماید.

۵- ارائه اصل فیش بانکی مبنی بر پرداخت شهریه مقرر و حق بیمه دانشجویی که از طریق واحد دانشگاهی به اطلاع پذیرفته‌شدگان می‌رسد.

۶- تکمیل و ارائه فرم‌های درخواست ثبت‌نام و تعهدات مربوط.

۷- ارائه اصل کارت ملی و تصویر آن. (اصل کارت جهت تطبیق با تصویر کارت می‌باشد).

تذکرات مهم:

تذکره ۱: مطابق ضوابط یاد شده در بخشنامه شماره ۳۰/۲۸۵۶۲ مورخ ۹۶/۵/۱۱ (موضوع بررسی مدارک معادل و غیر رسمی دانشجویان رشته‌های غیر پزشکی) و دستورالعمل پیوستی آن نسبت به بررسی مدارک رسمی و مدارک معادل پذیرفته شدگان در بدو ورود به دانشگاه اقدام گردد.

تذکره ۲: با توجه به این که مجوز ثبت‌نام دانشجویان غیر ایرانی پس از انجام استعلام صلاحیت عمومی از مراجع ذیصلاح از طریق اداره دانشجویان خارجی به واحدها صادر

آموزش بهداشت و ارتقای سلامت	کارشناسی ارشد آموزش بهداشت، آموزش پرستاری، آموزش مامایی، بهداشت مادر و کودک.
--------------------------------------	--

بخش سوم - شرایط لازم برای ثبت نام پذیرفته شدگان مشمول :

برادران پذیرفته شده در آزمون از نظر سازمان وظیفه عمومی باید دارای یکی از شرایط زیر باشند:

۳-۱	داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم کامپیوتری (پزشکی، کفالت یا موارد خاص).
۳-۲	- دارندگان کارت معافیت موقت کفالت در مدت اعتبار آن منعی برای ثبت نام و تحصیل ندارند لیکن لازم است قبل از انقضای اعتبار معافیت مذکور آن را تمدید نموده و برگ معافیت تمدید شده را به دانشگاه ارائه کنند در غیر این صورت برای آنان درخواست معافیت تحصیلی گردد. - دارندگان کارت معافیت موقت پزشکی صرفاً با مجوز دفاتر پلیس + ۱۰ یا وظیفه عمومی مجاز به ثبت نام و ادامه تحصیل در دانشگاه می باشند.
۳-۳	- پرسنل شاغل در دستگاه‌های نظامی و انتظامی جمهوری اسلامی ایران، با ارائه گواهی موافقت یگان محل خدمت مربوطه که صراحتاً به نحوه همکاری و موافقت با تحصیل فرد اشاره شده باشد افرادی که به صورت امریه در دستگاه‌های نظامی یا سایر سازمان‌ها مشغول خدمت می باشند لازم است مشابه شاغلین وظیفه عمومی از خدمت ترخیص گردند. (با توجه به مفاد دفترچه راهنمای آزمون دکتری تخصصی سال ۹۷ سازمان سنجش کشور).
۳-۴	- متولدین نیمه اول ۱۳۴۷ و قبل از آن منعی برای ثبت نام ندارند. همچنین متولدین ۱۳۵۲ و قبل از آن فارغ التحصیل رشته‌های غیر پزشکی و متولدین ۱۳۴۴ رشته‌های گروه پزشکی لازم است کارت معافیت دائم خود را ارائه نمایند.

مهندسی بافت	کارشناسی ارشد علوم تشریحی (آناتومی، بافت شناسی و جنین شناسی)، زیست شناسی (کلیه گرایشها)، بیوتکنولوژی، ایمنی شناسی پزشکی، مهندسی پزشکی (کلیه گرایشها)، فیزیولوژی، بافت شناسی، فارماکولوژی، بیوپلیمر، بیومواد، بیوشیمی بالینی، ژنتیک انسانی، خون شناسی آزمایشگاهی و بانک خون، فیزیک پزشکی، نانوتکنولوژی، نانوتکنولوژی پزشکی، زیست فناوری پزشکی، مهندسی پلیمر، مهندسی شیمی، شیمی، زیست شناسی تکوینی، بافت شناسی دامپزشکی و دکترای عمومی پزشکی، داروسازی و دندانپزشکی، علوم آزمایشگاهی، مهندسی مکانیک (کلیه گرایشها)، دکتری حرفه‌ای دامپزشکی بیولوژی سلولی و مولکولی، مهندسی کامپیوتر، مهندسی نساجی، مهندسی برق (کلیه گرایشها).
نانو فناوری پزشکی	کارشناسی ارشد نانوفناوری پزشکی (نانوتکنولوژی پزشکی)، بیوفیزیک، فیزیک (همه گرایشها)، شیمی (همه گرایشها)، مهندسی شیمی، زیست شناسی (همه گرایشها)، مهندسی مواد (کلیه گرایشها)، مهندسی نساجی، بیوتکنولوژی (کلیه گرایشها)، ایمونولوژی، اعضای مصنوعی، انگل شناسی، بیوشیمی، مهندسی بهداشت حرفه‌ای، حشره شناسی پزشکی و مبارزه با ناقلین، ژنتیک انسانی، علوم تغذیه، علوم و صنایع غذایی، علوم بهداشتی در تغذیه، فیزیولوژی، فیزیوتراپی، قارچ شناسی، میکروب شناسی، ویروس شناسی پزشکی، مهندسی بهداشت محیط، فیزیک پزشکی، سم شناسی، هماتولوژی، مهندسی پزشکی، زیست فناوری پزشکی، زیست فناوری دارویی، نانوبیوتکنولوژی، فوتونیک، شیمی دارویی، تکنولوژی گردش خون، دکترای عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی، دکترای حرفه‌ای دامپزشکی.

تذکرات مهم:

۱- فرم درخواست معافیت تحصیلی در مورد مشمولان بایستی به طور کامل و با درج اطلاعات دقیق تنظیم شده و مشمول موظف است ظرف حداکثر دو هفته از زمان ثبت نام، پاسخ دفاتر پلیس + ۱۰ یا وظیفه عمومی را مبنی بر بلامانع بودن ثبت نام به محل قبولی ارائه کند.

۲- دانشجویان مشمولی که با استفاده از معافیت تحصیلی به دلیل انتقال، تغییر رشته یا تغییر مقطع مجدداً در آزمون شرکت نموده‌اند مشروط بر این که بیش از یک سال از انصراف آنان سپری نشده باشد با ارائه برگ انصراف از تحصیل در رشته/محل قبولی به دفاتر پلیس + ۱۰ مراجعه و مجوز ثبت نام در رشته/شهر جدید را دریافت نمایند به شرط آن که سنوات مجاز تحصیل آنان در رشته/شهر قبلی از حد مجاز نگذشته باشد (۵ سال) و دانشجوی اخراجی نباشند و در طول سال‌های ۹۵ و ۹۶ سابقه آزمون مجدد نداشته و از امتیاز آن در دوره کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای یا دکتری تخصصی استفاده نکرده باشند.

۳- تبصره ۳ از ماده قانون جدید وظیفه عمومی مصوب ۱۳۹۰/۸/۲۲ مجلس شورای اسلامی مقرر می‌دارد:

متخلفین از اجرای قانون برای بار اول به توبیخ کتبی با درج در پرونده برای بار دوم علاوه بر توبیخ کتبی به یک ماه انفصال از خدمت و برای بار سوم به دو ماه انفصال از خدمت محکوم می‌گردند. لازم است در اجرای دقیق مقررات و ثبت نام اولیه مشمولان نهایت دقت به عمل آورده و در موارد ابهام از وظیفه عمومی محل یا دفاتر پلیس + ۱۰ استعلام و برای احراز شرایط ثبت نام مشمولان اطمینان حاصل گردد. در هر حال مشمولان غایب یا افرادی که فاقد مجوز از دفاتر پلیس + ۱۰ می‌باشند مجاز به ثبت نام نیستند.

۴- پذیرفته شدگان مشمول برای ثبت نام بایستی برگ لغو معافیت تحصیلی دوره کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه‌ای خود را از محل تحصیل این دوره اخذ و علاوه بر سایر مدارک ثبت نام ارائه نمایند.

۵- برابر مفاد بخشنامه شماره ۴۳/۷۹۸۱۶ مورخ ۸۷/۳/۲۱ در مورد درخواست معافیت تحصیلی ثبت نام شدگان مشمول

۳-۵ - سربازان حین خدمت یا متعهدین خدمت به سازمان‌ها و نهادها که خدمت یا دوره تعهد آنان تا ۹۷/۶/۳۱ به طور قطع به اتمام می‌رسد مجاز به ثبت نام می‌باشند. این افراد باید متعهد گردند تاریخ اتمام خدمت آنان در کارت پایان خدمت بعد از ۹۷/۶/۳۱ نخواهد بود. سربازان حین خدمت که بدون غیبت به خدمت اعزام شده‌اند (اگرچه بیش از یک سال از فراغت از تحصیل آنان گذشته باشد مجاز به ثبت نام می‌باشند) این افراد لازم است با گواهی یگان مربوطه و با دریافت فرم درخواست معافیت تحصیلی به وظیفه عمومی اعزام کننده یا محل تحصیل مراجعه و مجوز ترخیص دریافت و سپس مجوز ثبت نام و تحصیل را دریافت و به دانشگاه ارائه نمایند.

۳-۶ - مشمولان وظیفه عمومی فارغ التحصیل دوره کارشناسی ارشد پیوسته و ناپیوسته که زمان فراغت از تحصیل آنان بیش از یک سال نگذشته باشد منعی برای ثبت نام ندارند و بایستی تصویر برگ لغو معافیت تحصیلی دوره تحصیلی قبلی خود را ارائه نمایند.

فارغ التحصیلان فوق چنانچه بیش از یک سال از فراغت از تحصیل آنان سپری شده باشد مجاز به ثبت نام نیستند.

- فارغ التحصیلان مشمول دوره دکتری حرفه‌ای که منعی از نظر طرح خدمتی رشته مربوط ندارند.

۳-۷ - طلاب حوزه‌های علمیه که دارای معافیت تحصیلی حوزه از وظیفه عمومی می‌باشند مادامی که اشتغال به تحصیل آنان از سوی مرکز مدیریت حوزه‌های علمیه استان محل تحصیل تأیید شود (با ذکر شماره و تاریخ معافیت تحصیلی) می‌توانند بدون درخواست معافیت تحصیلی در دانشگاه تحصیل نمایند و در صورت ابطال معافیت تحصیلی از سوی حوزه علمیه مربوطه مجاز به ادامه تحصیل در دانشگاه نمی‌باشند لذا این افراد بایستی در هر نیمسال گواهی اشتغال به تحصیل در حوزه را به دانشگاه ارائه نمایند.

۹- دانشجویان اخراجی دوره دکتری تخصصی مجاز به ثبت نام و تحصیل مجدد در دوره نیستند.
۱۰- برای درخواست معافیت تحصیلی دانشجویان از فرم ضمیمه بخشنامه شماره ۳۴/۱۸۳۱۱۳ مورخ ۹۲/۶/۱۵ استفاده گردد.

بخش چهارم - موارد عدم تشکیل کلاس به علت قلت دانشجویان:

واحدهای دانشگاهی در مورد قبول شدگان رشته‌هایی که به علت قلت دانشجویان کلاس آنها در محل دانشگاهی تشکیل نمی‌شود باید به یکی از دو روش ذیل اقدام نمایند:
الف - پس از پایان مهلت ثبت نام بلافاصله از طریق سامانه عدم تشکیل کلاس و مطابق بخشنامه ۹۳/آ/۳۰۹۱۵ مورخ ۹۳/۱۰/۷ در خصوص آنان تا قبل از گذشت ۳/۶ از شروع کلاس‌ها اقدام شود.

ب - رعایت مفاد سطوح اختیارات بخشنامه ۱۰/۴۲۷۳ مورخ ۹۵/۱/۲۵ برای افرادی که مشمول وظیفه عمومی نمی‌باشند حداکثر یک نیمسال تحصیلی مرخصی صادر گردد لذا به محض آن که تعداد آنان با ثبت نام شدگان نیمسال بعدی یا متأخرین در ثبت نام که مجوز ثبت نام با تأخیر آنان صادر گردیده به تعداد لازم برسد، تحصیلات دانشگاهی را آغاز نمایند. بدیهی است چنانچه تعداد ثبت نام شدگانی که در نیمسال اول سال تحصیلی جاری به آنان مرخصی تحصیلی اعطا شده، با متأخرین ثبت نام به تعداد لازم برسد و امکان شروع کلاس در نیمسال بعد فراهم گردد، به ثبت نام شدگان اطلاع داده شود که برای شروع تحصیل در نیمسال بعد به واحد دانشگاهی مراجعه نمایند.

بخش پنجم - میزان شهریه، هزینه خدمات آموزشی و حق بیمه دانشجویی:

۱- هر پذیرفته شده باید مبلغ ۱۵۲۰۰۰۰ ریال را بابت هزینه خدمات آموزشی به همراه شهریه نیمسال اول به شماره حساب جاری محل دانشگاهی قبولی واریز نمایند میزان شهریه براساس مقررات و ضوابط دانشگاه با نظر هیأت‌های امنای

به موقع اقدام لازم صورت گیرد و چنانچه سنوات تحصیل در دوره کارشناسی ارشد بیش از سقف مجاز دوره مذکور (سه سال) باشد مشمول بایستی علاوه بر برگ لغو معافیت تحصیلی، تصویر مجوز افزایش سنوات (بدون درج غیبت) را ارائه نماید.

۶- با توجه به ضوابط فوق چون در مهلت‌های ثبت نام در دانشگاه، قطعی شدن مراحل ثبت نام افرادی که به صورت مشروط ثبت نام می‌شوند موقوف به دریافت مجوز وظیفه عمومی شده است وضعیت این افراد باید تا حصول نتیجه و درخواست معافیت تحصیلی پیگیری گردد.

۷- با توجه به تغییر روند ثبت نام قطعی از مشمولان و ترخیص از خدمت افرادی که با رعایت سایر مقررات به خدمت اعزام شده‌اند نحوه اقدام برای ثبت نام موقت، اخذ مجوز ثبت نام مشمول و قطعی نمودن آن و همچنین صدور معافیت تحصیلی آنان متعاقباً به کلیه واحدها از طریق بخشنامه ابلاغ خواهد شد. علی‌الاحوال روند مذکور به اختصار به شرح زیر اعلام می‌گردد:

با توجه به ضوابط ابلاغی اخیر سازمان وظیفه عمومی، مشمولان وظیفه در بدو ورود در صورت دارا بودن شرایط ثبت نام، ثبت نام موقت شده و با اخذ فرم تنظیم شده درخواست معافیت تحصیلی و ارائه آن به دفاتر خدمات الکترونیک (پلیس +۱۰) وضعیت آنان در سامانه وظیفه عمومی بررسی و چنانچه حائز شرایط باشند مجوز ثبت نام دریافت می‌نمایند و ثبت نام آنان قطعی می‌گردد.

۸- مشمولان وظیفه عمومی که مجوز ثبت نام و تحصیل را دریافت نموده و به دانشگاه ارائه نمایند، می‌توانند گواهی اشتغال به تحصیل در مقطع دکتری را با اشاره به شماره و تاریخ مجوز وظیفه عمومی (دفاتر پلیس +۱۰) دریافت کرده و به محل تحصیل دوره کارشناسی ارشد خود ارائه نمایند و مدارک تحصیلی خود در این دوره را (اعم از گواهینامه موقت، دانشنامه و ریز نمرات) دریافت نموده و چون متعهد به تحویل آن به محل تحصیل دوره دکتری تخصصی می‌باشند آن را به دانشگاه محل تحصیل ارائه کنند.

استانی و هیأت امنای مرکزی دانشگاه تعیین و ابلاغ خواهد شد.

۲- محل‌های دانشگاهی موظفند در این خصوص مطابق بخشنامه شماره ۵۶/۱۰۳۱۸۵ مورخ ۸۸/۳/۲۷ سازمان مرکزی دانشگاه اقدام نمایند و پس از اتمام ثبت‌نام در ازای هر یک از دانشجویان جدیدالورود مبلغ تعیین شده محاسبه و طی یک فیش به حساب سیبا شماره ۰۱۰۴۴۵۰۴۴۵۰۰۲ به نام «سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی» واریز و حداکثر یک ماه پس از ثبت‌نام، فیش واریزی را به همراه فهرست دانشجویان ثبت‌نام شده به تفکیک رشته تحصیلی طی نامه رسمی به اداره کل امور مالی دانشگاه ارسال نمایند.

۳- لازم است کلیه ثبت‌نام شدگان مبلغ ۳۱۵۰۰ ریال حق بیمه دانشجویی را به شماره حسابی که از طرف واحد دانشگاهی اعلام می‌شود واریز نموده و رسید آن را تحویل نمایند. این مبلغ باید هر سال به هنگام شروع سال تحصیلی از دانشجو دریافت شود. محل‌های دانشگاهی در خصوص حق بیمه دانشجویی لازم است مطابق مفاد بخشنامه شماره ۴۷/۱۸۴۸۳۵ مورخ ۹۱/۶/۱۴ اقدام نمایند.

۴- با توجه به اینکه پس از ثبت‌نام، بعضی از پذیرفته شدگان به دلایلی انصراف داده و درخواست استرداد هزینه‌های پرداختی را می‌نمایند، رعایت مفاد بخشنامه‌های مربوطه در خصوص این گونه پذیرفته شدگان الزامی است.

مرحله آموزش افزوده می‌شود. تعداد واحدهای رساله در مرحله پژوهشی حداقل ۱۸ و حداکثر ۲۱ واحد است.

مطابق بخشنامه شماره ۳۶/۱۹۰۲۱۹ مورخ ۸۸/۶/۳ دانشجویان دوره دکتری تخصصی که یک یا چند درس عمومی و معارف اسلامی را در مقاطع تحصیلی قبلی نگذرانده‌اند، از گذراندن این دروس به عنوان درس جبرانی معاف هستند.

۵- طول مدت تحصیل در دوره دکتری تخصصی حداکثر هشت نیمسال (۴ سال) است.

۶- برابر بخشنامه شماره ۳۰/۴۷۰۲۲ مورخ ۹۴/۷/۷ دانشجویان دکتری ورودی ۹۴ به بعد حداکثر ۱۰ واحد درسی می‌توانند در یک ترم انتخاب نمایند.

۷- مجموع ساعات غیبت موجه و غیرموجه دانشجویان در هر درس نباید از $\frac{۳}{۱۶}$ کل جلسات آن درس تجاوز نماید. چنانچه غیبت دانشجویان از $\frac{۳}{۱۶}$ جلسات درس تجاوز نماید، نمره دانشجویان در آن درس صفر منظور خواهد شد. در صورتیکه غیبت دانشجویان موجه باشد آن درس حذف آموزشی و غیبت موجه در کارنامه تحصیلی درج می‌گردد.

۸- کلاسهای دانشگاهی ممکن است بعد از ظهر یا در بعضی از اوقات در روزهای جمعه تشکیل شود.

۹- دانشجویان موظف است طبق تقویم اعلام شده توسط واحد دانشگاهی، به موقع جهت ثبت نام و رسیدگی به امور آموزشی خود به واحد دانشگاهی مربوط مراجعه کنند چنانچه دانشجویان به علت عدم انتخاب به موقع دروس ارائه شده، حذف واحد درسی، عدم شرکت در جلسات امتحانی و اخذ مرخصی تحصیلی، نمره قبولی را کسب نکنند و در پایان دوره با کمبود واحدهای درسی گذرانده شده مواجه شوند و یا سنوات مجاز آنان خاتمه یابد، دانشگاه هیچ‌گونه تعهدی در ارائه واحدهای باقیمانده یا اجازه ادامه تحصیل به آنان نخواهد داشت.

۱۰- برابر بخشنامه ۳۰/۱۲۷۹۳ مورخ ۹۶/۲/۳۱ (موضوع ممنوعیت تداخل تحصیلی دانشجویان رشته‌های غیر پزشکی) تحصیل همزمان در دو مؤسسه آموزش عالی یا دانشگاه اعم از دولتی یا غیر دولتی ممنوع می‌باشد. ضمناً دانشجویان مجاز نیستند همزمان با خدمت نظام وظیفه در دانشگاه تحصیل نمایند.

۱۱- اعلام اسامی پذیرفته‌شدگان این دوره فقط از نظر علمی می‌باشد و مراحل احراز صلاحیت عمومی برای آنان انجام نشده است بنابراین چنانچه به هر دلیلی ادامه تحصیل پذیرفته‌شدگان از نظر صلاحیت عمومی، ممنوع اعلام گردد، موضوع از طرف محل دانشگاهی به فرد پذیرفته شده ابلاغ و از ادامه تحصیل وی جلوگیری به عمل خواهد آمد و چنانچه داوطلب، اعتراضی در این خصوص داشته باشد، لازم است کتباً از طریق قسمت‌های ذیربط سازمان مرکزی دانشگاه اقدام و موضوع پیگیری گردد.

«باسمه تعالی»

«راهنمای پذیرفته‌شدگان دوره دکتری تخصصی (Ph.D)»

قسمتی از مقررات آموزشی دوره دکتری تخصصی به شرح ذیل به اطلاع پذیرفته‌شدگان می‌رسد:

۱- هدف از ایجاد دوره دکتری، تربیت افرادی است که با احاطه یافتن به آثار علمی در یک زمینه خاص و آشنا شدن با روشهای پیشرفته تحقیق و دستیابی به جدیدترین مبانی آموزش و پژوهش، بتوانند با نوآوری در زمینه‌های علمی و تحقیقی در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش در رشته تخصصی خود مؤثر بوده و به تازه‌هایی در جهان دانش دست یابند.

۲- محور اصلی فعالیتهای دوره دکتری، پژوهش و کسب تبحر در یک رشته خاص علمی است و آموزش وسیله برطرف کردن کاستی‌های آموزشی دانشجویان این دوره است تا راه را برای وصول به هدف دوره هموار سازد.

۳- دوره دکتری به دو مرحله آموزشی و پژوهشی تقسیم می‌شود:

- مرحله آموزشی از زمان پذیرفته شدن دانشجویان در دوره آغاز و به ارزیابی جامع ختم می‌شود. در دوره آموزشی حداقل نمره هر درس ۱۴ از ۲۰ می‌باشد و چنانچه در این مرحله میانگین کل نمرات دانشجویان به ۱۶ نرسد از ادامه تحصیل وی جلوگیری خواهد شد. دانشجویی که دروس مرحله آموزشی را با موفقیت به اتمام رسانیده باشد، باید در یک ارزیابی جامع که به صورت کتبی و شفاهی برگزار می‌شود، شرکت کند. (میانگین کل نمرات این ارزیابی نباید از ۱۶ کمتر باشد و چنانچه نتواند این میانگین را کسب نماید فقط یکبار دیگر مجاز به شرکت در ارزیابی جامع مزبور می‌باشد).

- مرحله پژوهشی پس از مرحله آموزش آغاز و با تدوین رساله و دفاع از آن پایان می‌پذیرد.

توضیح: دانشجویان می‌توانند تحقیقات مرحله پژوهشی خود را در مرحله آموزشی آغاز نمایند ولی ثبت نام رسمی آنان برای مرحله پژوهشی و تدوین رساله منوط به موفقیت در امتحان جامع است.

۴- برابر بخشنامه شماره ۳۰/۴۷۰۲۲ مورخ ۹۴/۷/۷ تعداد واحدهای درسی دوره آموزشی مقطع دکتری تخصصی بین ۱۵ تا ۱۸ واحد درسی می‌باشد و واحدهای رساله‌ها بین ۱۸ الی ۲۱ واحد می‌باشد. اگر دانشجویی تعدادی از واحدهای درسی لازم را در دوره کارشناسی ارشد نگذرانده باشد، به تشخیص گروه مزبور موظف است کمبود واحدهای درسی خود را در مرحله آموزشی جبران کند. حداکثر تعداد واحدهای جبرانی ۱۰ واحد و حداقل نمره آن بدون احتساب میانگین کل دانشجویان در هر درس ۱۴ از ۲۰ است. به ازاء هر ۶ الی ۱۰ واحد جبرانی یک نیمسال تحصیلی به مدت مجاز

« باسمه تعالی »

فرم درخواست ثبت نام پذیرفته شدگان با آزمون و بدون آزمون دکتری تخصصی (Ph.D)

لطفاً اطلاعات زیر را مطابق شناسنامه و سایر مدارک معتبر به طور دقیق و با خط خوانا تکمیل نمایید.

الف - مشخصات دانشجو:

- ۱- نام: ۲- نام خانوادگی: ۳- نام پدر: ۴- تابعیت: ۵- شماره شناسنامه:
 ۶- جنسیت: زن مرد ۷- محل تولد: (روستا: شهر: استان: ۸- محل صدور شناسنامه: (حوزه:
 شهر: استان: ۹- تاریخ تولد: / / ۱۳۱۰- تاریخ صدور شناسنامه: / / ۱۱- نوع پذیرش در آزمون: قبول
 ذخیره ۱۲- استفاده از سهمیه رزمندگان ۱۳- وضعیت تأهل: (مجرد متأهل ۱۴- دین اسلام شیعه سنی , مسیحی ,
 کلیمی , زرتشتی

ب - سوابق تحصیلی (بر اساس آخرین مدرک تحصیلی دریافت شده):

- ۱- فوق لیسانس ، ۲- دکتری تخصصی ، ۳- تحصیلات حوزه معادل: در رشته: / /
 از (دانشگاه: حوزه علمیه: (شهرستان: استان: فارغ التحصیل سال:
 ج - وضعیت شغلی دانشجو: (۱- شاغل ۲- فاقد شغل

در صورت شاغل بودن:

- نوع سازمان: دولتی وابسته به دولت نهادهای انقلاب اسلامی عمومی و عام المنفعه خصوصی آزاد
 - نوع استخدام: رسمی پیمانی آزمایشی روزمزد خرید خدمت طبق مقررات قانون وزارت کار قراردادی
 مدت قرارداد:

- وضعیت فعلی اشتغال، شاغل بازنشسته آماده به خدمت انفصال از خدمت مرخصی برای تحصیل مشغول تحصیل
 - پست سازمانی:
 نام و نام خانوادگی مسؤول مستقیم:

- نام، آدرس و شماره تلفن محل کار:

د - مشخصات والدین دانشجو:

- ۱- پدر: (نام و نام خانوادگی: شغل: آدرس و تلفن محل کار:
 ۲- مادر: (نام و نام خانوادگی: شغل: آدرس و تلفن محل کار:
 آدرس و تلفن محل سکونت والدین:

ه - مشخصات همسر دانشجو:

- نام و نام خانوادگی: نام پدر: شماره شناسنامه:
 آدرس و تلفن محل سکونت همسر دانشجو:

و - وضعیت نظام وظیفه (مخصوص برادران)

- دارای کارت پایان خدمت ، دارای معافیت دائم (پزشکی کفالت خرید خدمت)، دارای معافیت موقت (پزشکی کفالت
 که موعده آن پایان پذیرفته است، متولد سال ۱۳۵۴ یا قبل از آن ، دارای دفترچه آماده به خدمت که در تاریخ / / ۱۳۱۳ اعزام
 می شود ، در حین خدمت هستم که از تاریخ / / ۱۳ شروع و در تاریخ / / ۱۳ پایان می پذیرد .

- لطفاً سوابق تحصیلی خود را در جدول زیر بنویسید.

نام مؤسسه آموزشی	سالهای تحصیلی		معدل	مقطع و رشته تحصیلی	محل جغرافیایی	آدرس و تلفن مؤسسه آموزشی
	از	تا				

ضمن تأیید مطالب فوق، درخواست ثبت نام در رشته را دارم.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

تعهد نامه استفاده از سهمیه رزمندگان و ایثارگران

توجه: این فرم توسط رزمندگان یا ایثارگران که با استفاده از سهمیه مربوط در آزمون پذیرفته شده‌اند، در هنگام ثبت نام تکمیل و ارائه می‌گردد.

دانشگاه آزاد اسلامی واحد:

اینجانب
اسلامی در رشته

که برطبق کارنامه اینترنتی دوره دکتری تخصصی سال
دانشگاه آزاد

با استفاده از امتیاز:

۱- رزمنده ۲- بسیجی فعال ۳- جهادگر رزمنده ۴- آزاده یا همسر و فرزند ۵- جانبازان

۶- همسر یا فرزند جانباز بالای ۲۵٪ ۷- شاهد پذیرفته شده‌ام تعهد می‌نمایم، چنانچه در هر زمان از ثبت نام و تحصیل اعلام گردد فاقد شرایط استفاده از تسهیلات قانونی استفاده از سهمیه رزمندگان و ایثارگران (موضوع ماده واحده مصوب مجلس شورای اسلامی) می‌باشم، حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ اعلام دانشگاه، اصل گواهی نامه عکس دار معتبر ممهور به مهر و شماره سازمان مربوط را اخذ و به دانشگاه ارائه نمایم. در غیراین صورت دانشگاه حق دارد از ادامه تحصیل اینجانب جلوگیری نماید و حق هیچ گونه اعتراضی نخواهم داشت.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

« باسمه تعالی »

تعهد نامه تحصیل تمام وقت در دوره دکتری تخصصی

اینجانب
فرزند
سال
به شماره شناسنامه
دانشگاه آزاد اسلامی واحد
متعهد می شوم ضمن رعایت
پذیرفته شده دوره دکتری تخصصی در رشته
مفاد راهنمای پذیرفته شدگان دوره دکتری تخصصی سال
که دریافت داشته‌ام، در طی مدت تحصیل در
واحد فوق به طور تمام وقت حضور پیدا کرده و در هیچ مؤسسه، سازمان یا وزارتخانه‌ای اشتغال به کار نداشته
باشم و به هنگام ثبت نام مدرک مبتنی بر مرخصی، مأموریت به تحصیل یا استعفا از وزارتخانه، سازمان یا ارگان
مربوطه را ارایه نمایم (مربیان مأمور به تحصیل و سایر بورسیه‌ها می‌بایست ۸ ساعت تدریس موظف در هفته
داشته باشند و نباید هیچ گونه مسئولیتی را در دانشگاه بعهده گیرند).
چنانچه در هر مرحله از تحصیل ثابت شود که به کار اشتغال دارم دانشگاه حق اخراج و توقف تحصیل مرا
خواهد داشت و در این صورت هزینه انصراف را طبق مقررات پرداخت خواهم نمود.

امضاء:

تاریخ:

نام و نام خانوادگی:

« بسمه تعالی »

فرم مشخصات داوطلبین افغانی و عراقی و سایر اتباع غیر ایرانی شرکت کننده در

دانشگاه آزاد اسلامی

سال

دوره

مشخصات فردی								
جنسیت:			نام پدر:			نام جد:		
محل تولد:								
تاریخ تولد:								
وضعیت تأهل: هرگز ازدواج نکرده <input type="checkbox"/> جدا شده <input type="checkbox"/> بیوه <input type="checkbox"/> متأهل با همسر <input type="checkbox"/> متأهل دور از همسر <input type="checkbox"/>								
شغل								
نوع شغل:								
سازمان محل کار/کارفرما:								
نشانی								
نشانی محل کار در ایران: شهر			خیابان:			تلفن:		
نشانی کامل و دقیق منزل در ایران: شهر			خیابان:			کدپستی:		
مشخصات اعضا خانوار با افراد تحت تکفل								
نسبت	نام	نام خانوادگی	نام پدر	نام جد	نوع مدرک شناسایی یا اقامتی	شماره مدرک شناسایی یا اقامتی	شغل	نسبت
مشخصات تحصیلی داوطلب								
دارنده دیپلم نظام جدید آموزش متوسطه <input type="checkbox"/> دارنده دیپلم نظام قدیم آموزش متوسطه <input type="checkbox"/>								
نوع دیپلم:			رشته تحصیلی:			معدل کتبی دیپلم:		
محل مدرک پیش دانشگاهی:			محل دوره پیش دانشگاهی:			محل اخذ مدرک پیش دانشگاهی:		
مقطع تحصیلی								
کاردرانی: <input type="checkbox"/>			کارشناسی: <input type="checkbox"/>			کارشناسی ارشد ناپیوسته: <input type="checkbox"/>		
مشخصات مدرک اقامتی یا شناسایی								
گذرنامه: <input type="checkbox"/>			دفترچه پناهندگی: <input type="checkbox"/>			کارت هويت ویژه اتباع خارجی: <input type="checkbox"/>		
شماره مدرک اقامتی:			شماره خانوار:			برگ تردد خروجی مدت دار: <input type="checkbox"/>		
محل صدور:			تاریخ صدور:			تاریخ انقضاء اقامت:		
چنانچه داوطلب دارای مادر ایرانی می باشد لطفاً مشخصات ایشان را (مشخصات مادر) در این قسمت بنویسید.								
نام:			نام خانوادگی:			نام پدر:		
شماره شناسنامه:			شماره کارت ملی:			محل صدور:		
نوع ازدواج: رسمی <input type="checkbox"/> غیر رسمی <input type="checkbox"/>			تاریخ تولد:			محل تولد:		
تلفن ضروری								
نشانی و یا شماره تلفنی که بتوان در مواقع ضروری با جنابعالی تماس بگیریم.								
یادآوری و تعهدنامه								
مطالب مندرج در این فرم را به طور کامل تکمیل و صحت و درستی آن را تأیید نموده و تعهد می نمایم ضمن رعایت قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران، در صورت اثبات خلاف و کتمان حقایق ضمن کان لم یکن شدن پذیرش اینجانب در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی جمهوری اسلامی ایران تحت پیگرد قانونی قرار گرفته و به تصمیمات متخذه از سوی مراکز آموزش عالی اعتراضی نخواهم داشت.								
تاریخ:								
نام و نام خانوادگی داوطلب:								
امضاء و اثر انگشت:								

« بسمه تعالی »

بدینوسیله اینجانب
صادر از
فرزند
به شماره شناسنامه
متولد سال
پذیرفته شده در آزمون
سال
واحد
دانشگاه
آزاد اسلامی متعهد می شوم کلیه مقررات و آئین نامه های آموزشی و انضباطی دانشگاه و نظام مقدس ج.ا.ا را رعایت نموده و در صورت عدم تأیید صلاحیت عمومی اینجانب جهت ادامه تحصیل در دانشگاه آزاد اسلامی از حضور در محل دانشگاهی خودداری نموده و حق هرگونه شکایت در خصوص ادامه تحصیل و استرداد مبالغ واریزی (شهریه) و ضرر و زیان ناشی از آن را از خود سلب و عواقب ناشی از آن را به عهده می گیرم.

نام و نام خانوادگی :

تاریخ :

امضاء :